

| OFFRE DE STAGE Chargé d'animation-communication TEPos | |
|--|--|
| LIEN HIERARCHIQUE <i>Sous l'autorité du Président de la Communauté de Communes Sud Côte Chalonnaise et de la Directrice Générale des Services.</i> | |
| MISSIONS PRINCIPALES <i>Développer et communiquer sur les actions liées au TEPos (Territoire à Energie Positive).</i> | |
| <p>ACTIVITES TEPos</p> <p>La c.c.S.c.c. est labellisée Territoire à Energie Positive depuis 2013. Ce label lancé par la Région Bourgogne a permis à la collectivité de développer des actions en faveur du développement durable. Aujourd'hui la collectivité fait partie des réseaux français précurseurs dans la démarche tels que le réseau TEPos National, le CLERC, AMORCE, etc ...</p> <p>Afin de soutenir les activités du service en hausse, la collectivité cherche un stagiaire chargé de mission TEPos pour soutenir la chargée de mission en place sur l'année 2019.</p> <p><u>Développement local/ Circuits-courts : (60% du temps)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lancer la démarche circuits courts : intégrer des productions locales dans la restauration collective, suivre le plan d'action élaboré par la collectivité en lien avec le Syndicat Mixte du Chalonnais et les producteurs locaux du territoire <p><u>Energies renouvelables : (20% du temps)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivi d'un projet photovoltaïque existant sur le territoire - Mettre en place des outils de communication et de sensibilisation (réunions publiques, flyers, etc...) autour du cadastre solaire, nouvel outil qui sera mis en place en Janvier 2019, selon le programme d'animation élaboré - Suivre le développement de l'association de projet de photovoltaïque de toiture citoyen <p><u>Rénovation énergétique : (20%)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Suivi des projets de rénovation énergétique des bâtiments communaux inscrits dans la démarche CEE TEPCV, regroupement des documents et dépôts du dossier sur le site national EMMY (tâche administrative en début d'année seulement) - Elaboration et suivi d'un plan d'action pour augmenter la rénovation énergétique chez les particuliers (communication, réunions publiques, ...) | <p>COMPETENCES MOBILISEES</p> <p><u>Savoir faire</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualités d'analyse, rigueur. - Capacité à rendre compte. - Sens du service public : ponctualité, amabilité, image, devoir de réserve, etc. - Envie de convaincre, qualités pédagogiques. - Bonne communication orale et écrite. - Capacité à animer et organiser des réunions et groupes de travail. <p><u>Connaissances</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Maitrise des outils informatique : Word, Excel, PowerPoint, QGIS . - Motivations sur les sujets environnementaux. - Des connaissances en développement de projet d'énergie renouvelable et plus particulièrement de photovoltaïque seraient un plus <p><u>Savoir être</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens du contact, capacité d'écoute et de dialogue. - Qualités relationnelles, travail d'équipe. - Sens de l'organisation. - Autonomie, force de propositions, créativité. - Rigueur. - Discrétion. - Respect de la confidentialité. - Réactivité. - Disponibilité vis-à-vis du ou des cadres et élus. |
| | <p>CONTRAINTES PARTICULIERES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Travailler au sein d'une équipe réduite - Déplacements fréquents sur les sites – permis B obligatoire - Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service |
| <p>SITUATION ADMINISTRATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Durée du contrat</u> : 8 mois : de Janvier 2019 à Août 2019 - <u>Temps de travail</u> : 35h00 hebdo - <u>Horaires</u> : à définir avec la Collectivité - <u>Lieux d'exercice</u> : locaux administratifs et sur le territoire de la c.c.S.c.c. | <p>RELATIONS DU POSTE</p> <p>Internes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Président, Elus et la Directrice Générale des Services - La chargée de mission TEPos - Les responsables de service et agents <p>Externes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partenaires institutionnels et locaux - Administrés |

Date limite de candidature : le 30 Novembre 2018.

CV et lettre de motivation à envoyer à l'adresse suivante : secretariat@ccscc.fr en indiquant dans l'objet : candidature stage TEPos.